

РАССМОТРЕНО  
на заседании педагогического совета  
ГБПОУ СО «ВПМТТ «Юность»  
от 26.08.2019 № 141

УТВЕРЖДЕНО  
Приказом директора  
ГБПОУ СО «ВПМТТ «Юность»  
от 02.09.2019г. № 206-уч

**ПОРЯДОК**  
**организации и деятельности предметно-цикловых комиссий**  
**ГБПОУ СО «Верхнепышминский механико-технологический техникум «Юность»**

**1. Общее положение**

Предметно-цикловая комиссия (далее - цикловая комиссия, ПЦК) является объединением педагогических работников ГБПОУ СО «Верхнепышминский механико-технологический техникум «Юность».

Цикловые комиссии создаются в целях организации комплексной методической работы преподавателей, мастеров производственного обучения, учителей образовательного цикла для:

- совершенствования учебно – методического комплекса по дисциплинам цикла в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования, федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования (государственным стандартом среднего общего, основного общего образования) (далее ФГОС СПО, ФГОС СОО, ООО (ГОС СОО));

- выработки единых требований и норм к оценке уровня обученности обучающихся;

- анализа качества подготовки молодых специалистов в соответствии с новыми стандартами;

- анализ материально-технической базы по реализуемым образовательным программам в соответствии с действующими стандартами образования;

- реализации мероприятий по улучшению качества подготовки специалистов.

Предметно-цикловые комиссии в своей работе руководствуются:

- законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ; Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 года № 464; федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (ФГОС СПО) (по реализуемым основным профессиональным образовательным программам); федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 17.05.2012г. № 413; Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования (приказ Министерства образования и науки №1897 от 17.12.2012г. «Об утверждении федерального государственного стандарта основного общего образования» в ред. Приказа Минобрнауки России от 29.12.2014 № 1644); Уставом ГБПОУ СО «ВПМТТ «Юность», локальными нормативными актами образовательной организации, настоящим Положением.

**2. Организационные основы деятельности предметно-цикловой комиссии**

Предметная цикловая комиссия техникума формируется в количестве не менее 3 – х человек из числа преподавателей, мастеров производственного обучения, воспитателей, учителей, обеспечивающих образовательный процесс по учебным дисциплинам цикла, внеурочными мероприятиям.

Перечень ПЦК, их руководителей и персональный состав утверждаются приказом директора техникума на один учебный год.

Планирование и организацию работы предметно-цикловой комиссии осуществляет ее руководитель.

Работа по выполнению обязанностей руководителя цикловой комиссии подлежит дополнительной оплате.

Организационно-методическое руководство деятельностью цикловых комиссий осуществляет старший методист техникума.

Члены предметно-цикловой комиссии обязаны принимать активное участие в ее работе, вносить предложения по совершенствованию организации образовательного процесса, выполнять принятые комиссией решения и поручения руководителя комиссии.

2.6. В целях реализации принципа открытости в деятельности предметных цикловых комиссий не реже 1 раза в месяц проводятся общие заседания, в которых могут участвовать не только члены цикловых комиссий, но и другие педагогические работники техникума.

### **3. Содержание работы предметно-цикловой комиссии**

Для реализации целей своей деятельности предметные цикловые комиссии:

1. Проводят анализ деятельности цикловых комиссий в соответствии с ФГОС СПО и ФГОС СОО, ООО; учебных занятий и иных мероприятий, проводимых членами предметно-цикловой комиссии.

2. Изучают, обобщают и распространяют передовой педагогический опыт преподавателей, учителей, оказывают методическую помощь молодым преподавателям цикловой комиссии.

3. Осуществляют взаимопосещение членами предметно-цикловой комиссии учебных занятий и внеклассных мероприятий.

4. Организуют контроль выполнения решений цикловой комиссии, сроков разработки и содержание учебно-методических комплексов учебных дисциплин, профессиональных модулей.

5. Рассматривают и рецензируют учебно-методические материалы, применяемые в учебном процессе.

6. Организуют совместно с методистами повышения квалификации членов цикловой комиссии.

7. Члены предметных цикловых комиссий участвуют:

- в работе круглых столов, совещаний и семинаров по учебно-методическим вопросам, творческих отчетов педагогов и т.п.;

- в проведении конкурсов, олимпиад по предметам и профессиям/специальностям, читательских конференций, конкурсов профессионального мастерства;

- в установлении и развитии творческих связей и контактов с аналогичными подразделениями в других образовательных организаций в интересах совершенствования своей работы;

- в реализации образовательных проектов, в т.ч. международных;

- в организации технического творчества обучающихся.

Осуществляют изучение инновационных процессов в методике преподавания учебных предметов и выработка на их основе рекомендаций для преподавателей, учителей предметных цикловых комиссий; рецензирование методических материалов, используемых в работе членами цикловой комиссии;

8. Обеспечивают делопроизводство деятельности предметно-цикловой комиссии.

Каждая комиссия имеет в наличии следующую документацию:

– приказ о назначении на должность руководителя ПЦК комиссии;

– копию Положения о предметно-цикловой комиссии;

– план работы на текущий учебный год;

– тема методической работы, её цель, задачи на новый учебный год;

– сведения о темах самообразования педагогов;

- сведения о квалификационной категории педагогов, график прохождения аттестации педагогических работников;
- график проведения открытых уроков и внеклассных мероприятий по предмету;
- план проведения декад по профессиям/специальностям;
- информация об учебных программах и их учебно-методическом обеспечении по предмету на учебный год;
- протоколы заседаний, решения, отчеты и другие документы, отражающие деятельность комиссии.

#### **4. Обязанности руководителя предметно-цикловой комиссии**

В обязанности председателя предметно-цикловой комиссии входит:

1. Организация работы ПЦК, перспективное и текущее планирование работы комиссии, исходя из задач и основных направлений деятельности техникума.
2. Рассмотрение учебно-планирующей и учебно-методической документации педагогов в рамках своей цикловой комиссии.
3. Руководство работой по комплексному учебно-методическому обеспечению реализации ФГОС СПО, ФГОС СОО, ООО (разработка/совершенствование УМК дисциплин).
4. Руководство работой по сбору материалов, необходимых для проведения промежуточной и государственной итоговой аттестаций, контрольных срезов знаний по дисциплинам, профессиональным модулям.
5. Отслеживание своевременной подготовки и проведения предметных недель, конкурсов преподавателей, учителей, обобщает и анализирует результаты и представляет их методисту.
6. Изучение работы членов комиссии, контроль за качеством проводимых занятий, организация взаимопосещений, руководство подготовкой, проведением и обсуждением открытых мероприятий.
7. Оказание помощи педагогам цикловой комиссии в освоении инновационных программ и технологий, овладении методикой подготовки и проведения общих мероприятий техникума (конкурсы, олимпиады и т.д.).
8. Проведение заседаний цикловой комиссии, контроль выполнения принятых решений.
9. Оформление протоколов заседаний цикловых комиссий, представление отчета о работе цикловой комиссии раз в квартал по форме (приложение 1), анализ работы цикловой комиссии за учебный год.

#### **5. Права руководителя предметно-цикловой комиссии**

Руководитель предметно-цикловой комиссии имеет право:

- посещать с целью контроля и оказания методической помощи преподавателям все виды учебных занятий и внеурочных мероприятий;
- вносить предложения заместителю директора, директору техникума о поощрении членов предметных цикловых комиссий, по вопросам совершенствования работы цикловой комиссии;
- обращаться за консультациями по проблемам учебной деятельности и воспитательного процесса обучающихся к заместителям директора, методистам техникума.

Разработала  
Методист



Т.М Черепанова

СОГЛАСОВАНО  
Заместитель директора по УР



М.А. Рабенок

