

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ «ВЕРХНЕПЫШМИНСКИЙ
МЕХАНИКО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ «ЮНОСТЬ»

УТВЕРЖДЕНА
приказом директора
ГАПОУ СО «ВПМТТ «Юность»
от 12.12.2022г. № 303-уч

ПРОГРАММА
государственной итоговой аттестации
выпускников образовательной программы подготовки специалистов
среднего звена по специальности 23.02.03 Техническое обслуживание и
ремонт автомобильного транспорта

Срок обучения: 3 года 10 мес. на базе основного общего образования

Форма обучения: очная

Планируемый уровень квалификации: Техник

Верхняя Пышма

2022

1. Общие положения

Программа государственной итоговой аттестации (ГИА) разработана в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 г. № 762), Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования (приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 08.11.2021 г. № 800), ФГОС по специальности СПО 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта, утв. приказом Минобрнауки России от 22.04.2014 N 383, базовой подготовки (квалификация: техник), Уставом ГАПОУ СО «Верхнепышминский механико-технологический техникум «Юность», Порядком организации государственной итоговой аттестации выпускников ГАПОУ СО «Верхнепышминский механико-технологический техникум «Юность» (далее – ГАПОУ СО «ВПМТТ «Юность»).

Настоящая Программа определяет совокупность требований к государственной итоговой аттестации по специальности 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта на 2022/2023 учебный год: сроки и формы проведения ГИА, объём времени на подготовку и проведение ГИА, комплект оценочной документации, методику оценивания результатов ГИА.

ГИА является завершающим этапом освоения основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования подготовки квалифицированных рабочих, служащих по специальности 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта, квалификация выпускников – техник, база приема – основное общее образование, очная форма обучения.

ГИА проводится в форме защиты дипломного проекта для выпускников, осваивающих программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта.

Целью государственной итоговой аттестации является установление соответствия уровня и качества профессиональной подготовки выпускника по специальности 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта требованиям Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования и работодателей.

2. Формы ГИА

Формой ГИА по специальности 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта является защита дипломного проекта.

Дипломный проект направлен на систематизацию и закрепление знаний выпускника по специальности, а также определение уровня готовности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности. Дипломный проект предполагает самостоятельную подготовку (написание) выпускником проекта, демонстрирующего уровень знаний выпускника в рамках выбранной темы, а также сформированность его профессиональных умений и навыков.

Тематика дипломных проектов определяется ГАПОУ СО «ВПМТТ «Юность». Выпускнику предоставляется право выбора темы дипломного проекта, в том числе предложения своей темы с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. Тема дипломного проекта должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования.

Для подготовки дипломного проекта выпускнику назначается руководитель и при необходимости консультанты, оказывающие выпускнику методическую поддержку.

Закрепление за выпускниками тем дипломных проектов, назначение руководителей и консультантов осуществляется распорядительным актом техникума.

3. Результаты освоения образовательной программы

В критерии оценки уровня подготовленности выпускника входят освоенные им в результате обучения общие и профессиональные компетенции по профессиональным модулям:

Выпускник, освоивший ОПОП 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта, должен обладать **общими компетенциями**, включающими способность:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;

ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

Выпускник, освоивший ОПОП, должен обладать **профессиональными компетенциями**, соответствующими основным видам профессиональной деятельности:

1. Техническое обслуживание и ремонт автотранспорта.

ПК 1.1. Организовывать и проводить работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта.

ПК 1.2. Осуществлять технический контроль при хранении, эксплуатации, техническом обслуживании и ремонте автотранспорта.

ПК 1.3. Разрабатывать технологические процессы ремонта узлов и деталей.

2. Организация деятельности коллектива исполнителей.

ПК 2.1. Планировать и организовывать работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта.

ПК 2.2. Контролировать и оценивать качество работы исполнителей работ.

ПК 2.3. Организовывать безопасное ведение работ при техническом обслуживании и ремонте автотранспорта.

ПМ 03. Выполнение работ по профессии 18511 слесарь по ремонту автомобилей.

ПК 3.1. Проводить работы по диагностированию автомобилей, систем и механизмов.

ПК 3.2. Выполнять работы по различным видам технического обслуживания.

ПК 3.3. Оформлять отчетную документацию по техническому обслуживанию.

4. Сроки проведения ГИА

Объем времени на подготовку и проведение государственной итоговой аттестации определяется в соответствии с ФГОС СПО и учебными планами по специальности 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта: выполнение дипломного

проекта с 25.05.2023г. по 21.06.2023г. (всего 4 недели); проведение ГИА - 2 недели с 22.06.2023г. по 05.07.2023г. (всего 2 недели).

Программа ГИА доводится до сведения выпускника не позднее, чем за шесть месяцев до начала ГИА.

5. Процедура проведения ГИА

5.1. Состав и порядок работы ГЭК

В целях определения соответствия результатов освоения выпускниками образовательной программы среднего профессионального образования соответствующим требованиям ФГОС СПО ГИА проводится государственной экзаменационной комиссией (далее - ГЭК), создаваемой техникумом.

ГЭК формируется из числа педагогических работников образовательных организаций, лиц, приглашенных из сторонних организаций, в том числе:

- педагогических работников;
- представителей организаций-партнеров, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.

Состав ГЭК утверждается распорядительным актом ГАПОУ СО «ВПМТТ «Юность» и действует в течение одного календарного года. В состав ГЭК входят председатель ГЭК, заместитель председателя ГЭК и члены ГЭК.

ГЭК возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность ГЭК, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.

Председатель ГЭК утверждается не позднее 20 декабря текущего года на следующий календарный год (с 1 января по 31 декабря) по представлению ГАПОУ СО «ВПМТТ «Юность» Министерством образования и молодежной политики Свердловской области, в ведении которого соответственно находится техникум.

Председателем ГЭК утверждается лицо, не работающее в ГАПОУ СО «ВПМТТ «Юность»), из числа:

- руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность, соответствующую области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники;
- представителей работодателей или их объединений, организаций-партнеров, включая экспертов, при условии, что направление деятельности данных представителей соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.

Руководитель техникума является заместителем председателя ГЭК. В случае создания в техникуме нескольких ГЭК назначается несколько заместителей председателя ГЭК из числа заместителей руководителя техникума или педагогических работников.

5.2. Оценивание результатов ГИА

Результаты проведения ГИА оцениваются с проставлением одной из отметок: "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно" - и объявляются в тот же день после оформления протоколов заседаний ГЭК.

Решения ГЭК принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов ГЭК, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании ГЭК является решающим.

Решение ГЭК оформляется протоколом, который подписывается председателем ГЭК, в случае его отсутствия заместителем ГЭК и секретарем ГЭК и хранится в архиве ГАПОУ СО «ВПМТТ «Юность».

5.3. Руководство подготовкой и защитой дипломного проекта

Общее руководство и контроль над ходом выполнения дипломных проектов осуществляют заместители директора по учебной работе и учебно-производственной, заведующие отделениями в соответствии с должностными обязанностями.

Основными функциями руководителя дипломного проекта (работы) являются:

- руководство разработкой индивидуального плана подготовки и выполнения дипломного проекта;
- консультирование по вопросам содержания и последовательности выполнения дипломного проекта (цель и задачи, структура и объем работы, содержание и оформление, примерное распределение времени на выполнение отдельных частей проекта);
- оказание помощи студенту в подборе необходимой литературы;
- контроль над ходом выполнения дипломного проекта;
- подготовка письменного отзыва на дипломный проект;
- консультирование студента по подготовке доклада на защите.

По завершении студентом дипломного проекта руководитель проверяет ее и вместе с письменным отзывом передает на рецензирование.

В качестве рецензентов могут привлекаться специалисты органов управления образованием и образовательных организаций, обладающие опытом работы по направлению темы дипломного проекта, преподаватели других образовательных организаций или ГАПОУ СО «ВПМТТ «Юность» имеющие ученую степень, высшую или первую квалификационную категорию, представители работодателей.

Рецензенты дипломного проекта назначаются приказом директора техникума не позднее одного месяца до защиты дипломного проекта.

Рецензия должна включать:

- заключение о соответствии содержания дипломного проекта заявленной теме;
- оценку качества выполнения каждого раздела дипломного проекта;
- оценку степени разработки поставленных вопросов, теоретической и практической значимости работы;
- оценку дипломного проекта по четырех-балльной шкале («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»).

Содержание рецензии доводится до сведения студента не позднее, чем за 3 дня до защиты дипломного проекта.

Внесение изменений в дипломный проект после получения рецензии не допускается.

Заместитель директора по учебной и/или учебно-производственной работе при наличии положительного отзыва руководителя и рецензии решает вопрос о допуске студента к защите и передает дипломный проект в ГЭК.

Структура дипломного проекта:

Титульный лист

Отзыв руководителя (вкладывается).

Рецензия (вкладывается).

Задание на дипломный проект.

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ

1. ОБЩАЯ ЧАСТЬ;

2. РАСЧЕТНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ;

3. ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ;

4. ОХРАНА ТРУДА И ЭКОЛОГИЧЕСКАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ НА ПРЕДПРИЯТИЯХ

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ.

ПРИЛОЖЕНИЯ (ПРИ НЕОБХОДИМОСТИ).

Общий объем графической части составляет 3 листа формата А1.

Выводы и предложения могут формулироваться в виде кратких тезисов с нумерацией отдельных пунктов, они должны давать полное представление о содержании значимости, обоснованности и эффективности полученных результатов, свидетельствовать об умении выпускника концентрировать внимание на главных направлениях дипломного проекта и его практической значимости.

Объем дипломного проекта составляет 65 страниц машинописного текста не включая приложения.

Содержание дипломного проекта определяется спецификой специальности и темой дипломного проекта.

Во введении приводится краткое обоснование актуальности выбранной темы, а также цели, задачи, объект, предмет исследования, методы и направления раскрытия темы дипломного проекта.

В заключении подводятся итоги выполненного проекта, делаются выводы и даются рекомендации относительно возможностей применения полученных результатов в практической деятельности предприятий машиностроительного комплекса.

В приложениях к дипломному проекту помещаются иллюстрационные материалы: таблицы, графики, диаграммы, схемы, и т.п.

Требования к содержанию и оформлению дипломного проекта подробно представлены в методических указаниях по выполнению дипломного проекта для специальности 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта.

5.4. Проведение защиты дипломных проектов

Цель защиты - контроль освоения общих компетенций, продемонстрированных в процессе выполнения и защиты дипломного проекта. Освоение профессиональных компетенций подтверждается результатами освоения профессиональных модулей при прохождении промежуточной аттестации в форме экзаменов квалификационных, о чем свидетельствует оценка в зачетной книжке обучающегося. На защиту дипломного проекта (работы) отводится 30 минут. Процедура защиты включает в себя доклад с презентацией (10÷15 мин.), чтение отзыва и рецензии, вопросы ГЭК, ответы обучающегося. Вопросы ГЭК по разделам дипломного проекта должны соответствовать теме работы.

Защита дипломного проекта проводится в специально подготовленной аудитории.

Результаты защиты дипломного проекта определяются оценками «Отлично», «Хорошо», «Удовлетворительно», «Неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседания ГЭК.

6. Порядок подачи и рассмотрения апелляций

По результатам ГИА выпускник имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, Порядка и (или) несогласии с результатами ГИА (далее - апелляция).

Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию ГАПОУ СО «ВПМТТ «Юность».

Апелляция о нарушении Порядка подается непосредственно в день проведения ГИА, в том числе до выхода из центра проведения экзамена.

Апелляция о несогласии с результатами ГИА подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов ГИА.

Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

Состав апелляционной комиссии утверждается ГАПОУ СО «ВПМТТ «Юность» одновременно с утверждением состава ГЭК.

Апелляционная комиссия состоит из председателя апелляционной комиссии, не менее пяти членов апелляционной комиссии и секретаря апелляционной комиссии из числа педагогических работников техникума, не входящих в данном учебном году в состав ГЭК. Председателем апелляционной комиссии может быть назначено лицо из числа руководителей или заместителей руководителей техникума, осуществляющих образовательную деятельность, соответствующую области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники, представителей организаций-партнеров или их объединений, включая экспертов, при условии, что направление деятельности данных представителей соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники, при условии, что такое лицо не входит в состав ГЭК.

Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей ГЭК, а также главный эксперт при проведении ГИА в форме демонстрационного экзамена.

При проведении ГИА в форме демонстрационного экзамена по решению председателя апелляционной комиссии к участию в заседании комиссии могут быть также привлечены члены экспертной группы, технический эксперт.

По решению председателя апелляционной комиссии заседание апелляционной комиссии может пройти с применением средств видео, конференцсвязи, а равно посредством предоставления письменных пояснений по поставленным апелляционной комиссией вопросам.

Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции.

С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей).

Указанные лица должны при себе иметь документы, удостоверяющие личность.

Рассмотрение апелляции не является пересдачей ГИА.

При рассмотрении апелляции о нарушении Порядка апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из следующих решений:

об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях Порядка не подтвердились и (или) не повлияли на результат ГИА;

об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях Порядка подтвердились и повлияли на результат ГИА.

В последнем случае результаты проведения ГИА подлежат аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК для реализации решения апелляционной комиссии. Выпускнику предоставляется возможность пройти ГИА в дополнительные сроки, установленные ГАПОУ СО «ВПМТТ «Юность» без отчисления такого выпускника из техникума в срок не более четырех месяцев после подачи апелляции.

В случае рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА, полученными при прохождении демонстрационного экзамена, секретарь ГЭК не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию протокол заседания ГЭК, протокол проведения демонстрационного экзамена, письменные ответы выпускника (при их наличии), результаты работ выпускника, подавшего апелляцию, видеозаписи хода проведения демонстрационного экзамена (при наличии).

В случае рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА, полученными при защите дипломного проекта, секретарь ГЭК не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию дипломный проект, протокол заседания ГЭК.

В случае рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА, полученными при сдаче государственного экзамена, секретарь ГЭК не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию протокол заседания ГЭК, письменные ответы выпускника (при их наличии).

В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата ГИА либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата ГИА. Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов ГИА выпускника и выставления новых результатов в соответствии с мнением апелляционной комиссии.

Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем (вместе с членом председателя) и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве ГАПОУ СО «ВПКТ «Юность».

7. Условия проведения государственной итоговой аттестации

Необходимым условием допуска к ГИА является представление документов, подтверждающих освоение выпускниками общих и профессиональных компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности.

К началу ГИА для работы государственной экзаменационной комиссии должны быть подготовлены следующие документы:

ФГОС СПО по специальности 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта;

— программа ГИА по 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта;

- приказ директора о допуске студентов к ГИА;
- приказ об утверждении председателей ГЭК;
- приказ о создании ГЭК;
- приказ об утверждении тем дипломного проекта;
- зачетные книжки студентов;
- итоговая ведомость успеваемости студентов;
- оценочные средства защиты дипломного проекта;
- протоколы защиты дипломного проекта;
- итоговый протокол проведения ГИА.

Материально-техническое обеспечение ГИА полностью соответствует комплектам оценочных средств ДЭ базового уровня. Защита дипломного проекта: мультимедиа проектор, экран, компьютер, лицензионный пакет лицензиями программами MS Office 2003-2013.

Разработал
Методист



Г.М.Черепанова

Тематика дипломных проектов

№	Наименование темы	Профессиональные модули
1.	Проектирование пункта автомобильной мойки самообслуживания	ПМ.01; ПМ 02; ПМ 03;
2.	Разработка участка по обслуживанию и ремонту тормозных систем грузовых автомобилей	ПМ.01; ПМ 02; ПМ 03;
3.	Проектирование участка покраски легковых автомобилей	ПМ.01; ПМ 02; ПМ 03;
4.	Проектирование шиномонтажного участка легковых автомобилей	ПМ.01; ПМ 02; ПМ 03;
5.	Проектирование участка по техническому обслуживанию легковых автомобилей	ПМ.01; ПМ 02; ПМ 03;
6.	Проектирование участка подготовки к окраске легковых автомобилей	ПМ.01; ПМ 02; ПМ 03;
7.	Проектирование участка по ремонту и обслуживанию электрооборудования легковых автомобилей	ПМ.01; ПМ 02; ПМ 03;
8.	Проектирование участка по ремонту трансмиссии легковых автомобилей	ПМ.01; ПМ 02; ПМ 03;
9.	Проектирование шиномонтажного участка грузовых автомобилей	ПМ.01; ПМ 02; ПМ 03;
10.	Проектирование уборочно-моечный участка	ПМ.01; ПМ 02; ПМ 03;
11.	Проектирование участка кузовного ремонта легковых автомобилей	ПМ.01; ПМ 02; ПМ 03;
12.	Проектирование участка по обслуживанию аккумуляторных батарей	ПМ.01; ПМ 02; ПМ 03;
13.	Проектирование участка по ремонту двигателей легковых автомобилей	ПМ.01; ПМ 02; ПМ 03;
14.	Разработка проекта участка по ремонту автоматических коробок передач легковых автомобилей	ПМ.01; ПМ 02; ПМ 03;
15.	Разработка участка по обслуживанию и ремонту тормозных систем легковых автомобилей	ПМ.01; ПМ 02; ПМ 03;
16.	Проектирование участка по ремонту механических коробок передач грузовых автомобилей	ПМ.01; ПМ 02; ПМ 03;
17.	Проектирование участка по обслуживанию и ремонту автомобильных стекол	ПМ.01; ПМ 02; ПМ 03;
18.	Проектирование станции по обслуживанию и ремонту газобаллонного оборудования	ПМ.01; ПМ 02; ПМ 03;
19.	Проектирование участка диагностики легковых автомобилей	ПМ.01; ПМ 02; ПМ 03;
20.	Разработка проекта участка установки дополнительного оборудования	ПМ.01; ПМ 02; ПМ 03;
21.	Проектирование участка по ремонту двигателей грузовых автомобилей	ПМ.01; ПМ 02; ПМ 03;
22.	Проектирование участка по техническому обслуживанию легковых автомобилей	ПМ.01; ПМ 02; ПМ 03;
23.	Проектирование участка по ремонту и обслуживанию электрооборудования грузовых автомобилей	ПМ.01; ПМ 02; ПМ 03;
24.	Проектирование участка по техническому обслуживанию грузовых автомобилей	ПМ.01; ПМ 02; ПМ 03;

25.	Проектирование медницкого участка	ПМ.01; ПМ 02; ПМ 03;
26.	Проектирование участка подготовки к окраске грузовых автомобилей	ПМ.01; ПМ 02; ПМ 03;
27.	Проектирование участка диагностики грузовых автомобилей	ПМ.01; ПМ 02; ПМ 03;
28.	Разработка поста текущего ремонта грузовых автомобилей	ПМ.01; ПМ 02; ПМ 03;
29.	Проектирование участка по ремонту и обслуживанию систем рулевого управления легковых автомобилей	ПМ.01; ПМ 02; ПМ 03;
30.	Проектирование участка по ремонту и обслуживанию ходовой части легковых автомобилей	ПМ.01; ПМ 02; ПМ 03;
31.	Проектирование участка по техническому обслуживанию грузовых автомобилей	ПМ.01; ПМ 02; ПМ 03;
32.	Проектирование участка по ремонту трансмиссии грузовых автомобилей	ПМ.01; ПМ 02; ПМ 03;
33.	Проектирование конвейерной автомобильной мойки	ПМ.01; ПМ 02; ПМ 03;
34.	Разработка участка мойки грузовых автомобилей	ПМ.01; ПМ 02; ПМ 03;
35.	Проектирование участка диагностики легковых автомобилей	ПМ.01; ПМ 02; ПМ 03;
36.	Проектирование агрегатного участка	ПМ.01; ПМ 02; ПМ 03;
37.	Разработка кузнечно-рессорного участка	ПМ.01; ПМ 02; ПМ 03;
38.	Разработка участка по обслуживанию и ремонту системы питания грузовых автомобилей	ПМ.01; ПМ 02; ПМ 03;
39.	Проектирование участка покраски грузовых автомобилей	ПМ.01; ПМ 02; ПМ 03;
40.	Проектирование шиноремонтного участка	ПМ.01; ПМ 02; ПМ 03;
41.	Проектирование участка по обслуживанию и ремонту автомобильных стекол	ПМ.01; ПМ 02; ПМ 03;
42.	Проектирование участка по обслуживанию и ремонту системы питания легковых автомобилей	ПМ.01; ПМ 02; ПМ 03;
43.	Проектирование участка по ремонту двигателей грузовых автомобилей	ПМ.01; ПМ 02; ПМ 03;
44.	Проектирование участка по ремонту механических коробок передач грузовых автомобилей	ПМ.01; ПМ 02; ПМ 03;
45.	Проектирование участка по обслуживанию и ремонту автомобильных стекол	ПМ.01; ПМ 02; ПМ 03;
46.	Проектирование станции по обслуживанию и ремонту газобаллонного оборудования	ПМ.01; ПМ 02; ПМ 03;
47.	Проектирование участка диагностики легковых автомобилей	ПМ.01; ПМ 02; ПМ 03;
48.	Разработка проекта участка установки дополнительного оборудования	ПМ.01; ПМ 02; ПМ 03;
49.	Проектирование участка по ремонту механических коробок передач грузовых автомобилей	ПМ.01; ПМ 02; ПМ 03;
50.	Проектирование станции технического обслуживания легковых автомобилей	ПМ.01; ПМ 02; ПМ 03;

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Свердловской области
«Верхнепышминский механико-технологический техникум «Юность»

Индивидуальный лист оценки дипломного проекта

Дата _____

ФИО _____

Специальность 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта

Тема _____

Профессиональные модули	Профессиональные компетенции	Вид профессиональной деятельности (освоен/не освоен)
ПМ 01. Техническое обслуживание и ремонт автотранспорта.	ПК 1.1. Организовывать и проводить работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта. ПК 1.2. Осуществлять технический контроль при хранении, эксплуатации, техническом обслуживании и ремонте автотранспорта. ПК 1.3. Разрабатывать технологические процессы ремонта узлов и деталей.	ВПД освоен
ПМ 02. Организация деятельности коллектива исполнителей.	ПК 2.1. Планировать и организовывать работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта. ПК 2.2. Контролировать и оценивать качество работы исполнителей работ. ПК 2.3. Организовывать безопасное ведение работ при техническом обслуживании и ремонте автотранспорта.	ВПД освоен
ПМ 03. Выполнение работ по профессии 18511 слесарь по ремонту автомобилей.	ПК 3.1. Проводить работы по диагностированию автомобилей, систем и механизмов. ПК 3.2. Выполнять работы по различным видам технического обслуживания. ПК 3.3. Оформлять отчетную документацию по техническому обслуживанию.	ВПД освоен

Объект оценивания	Оценочные показатели	Отметка об овладении
ОК.1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	да
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	да
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	да
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	да
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности	да
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	да
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.	да
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	да
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	да

Защита дипломного проекта

	Показатели	Максимальное количество баллов	Баллы 0-2
1	Соответствие оформления дипломного проекта требованиям	2	
2	Соответствие содержания заявленной теме	2	
3	Актуальность работы дипломного проекта	2	
4	Анализ основной части дипломного проекта	2	
5	Владение профессиональной терминологией	2	
6	Анализ теоретических аспектов	2	
7	Анализ полученных данных, практические рекомендации по повышению эффективности и качества работы исследуемого объекта	2	
8	Соответствие времени выступления регламенту	2	
9	Аргументированные ответы на вопросы комиссии	2	
10	Представлено портфолио	2	
	Итого	20	

Формы оценки: оценка профессиональной деятельности посредством защиты дипломного проекта.

Методы оценки: наблюдение, собеседование, экспертная оценка по критериям.

Система оценивания:

0 баллов – показатель не проявляется, 1 балл – единичное проявление показателя, 2 балла – системное проявление показателя.

Результаты оценивания дипломного проекта заносятся в сводный оценочный лист ГИА.

При оценке дипломного проекта определяется процентное соотношение суммы баллов за выполненные позиции (критерии) к максимально возможным.

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений		Общие и профессиональные компетенции (освоены/ не освоены)
	балл (отметка)	вербальный аналог	
$90 \div 100$	5	<i>отлично</i>	
$81 \div 89$	4	<i>хорошо</i>	
$72 \div 80$	3	<i>удовлетворительно</i>	
<i>менее 72</i>	2	<i>неудовлетворительно</i>	

Количественная оценка:

0 баллов – показатель не проявляется; 1 балл – проявляется частично; 2 – проявляется полностью.

При оценке задания определяется процентное соотношение суммы баллов за правильные ответы к максимально возможным

20-18 баллов (90-100%) - оценка 5 «отлично»

17-16 баллов (81-89%) – оценка 4 «хорошо»

15-14баллов (72-80%) – оценка 3 «удовлетворительно»

Менее 14 баллов (менее 72%) – оценка 2 «неудовлетворительно»

Рекомендации:

Члены экспертной комиссии: _____ (_____)
 _____ (_____)
 _____ (_____)
 _____ (_____)

Приложение 3

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Свердловской области

СВОДНЫЙ ЛИСТ ЗАЩИТЫ ДИПЛОМНОГО ПРОЕКТА

Специальность 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта

Группа _____ Дата «__» _____ 2023 г.

№ п/п	ФИО	Оценки членов ГЭК (на основании рейтинговых листов защиты)					Итоговая оценка
		№1	№2	№3	№4	№5	
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							
21							
22							
23							
24							
25							

Председатель комиссии _____
(подпись) (ФИО)

Член комиссии _____
(подпись) (ФИО)

Член комиссии _____
(подпись) (ФИО)

Член комиссии _____
(подпись) (ФИО)