

РАССМОТРЕНО
на заседании педагогического совета
ГАПОУ СО «ВПМТТ «Юность»
от 22.03.2021 №159

УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора
ГАПОУ СО «ВПМТТ «Юность»
от 22.03.2021г. № 72-уч

**Положение
о мониторинге деятельности ГАПОУСО «Верхнепышминский механико-
технологический техникум «Юность»**

1. Общие положения

1 Настоящее положение регламентирует процедуру проведения мониторинга деятельности техникума.

2. Мониторинг осуществляется в соответствии с Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013 года №464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями от 22.01.2014 N 31, от 15.12.2014 N 1580, Минпросвещения РФ от 28.08.2020 N 441), действующими правовыми и нормативными документами министерства образования Свердловской области, Уставом техникума.

3. Мониторинг деятельности техникума представляет собой системы сборов, обработки, хранения и распространения информации о деятельности структур техникума, а также об удовлетворении образовательных запросов обучающихся, педагогических работников.

4. Процесс мониторинга – это деятельность по оценке качества процессов образовательной деятельности, включающую выбор предметов контроля; определение измерителей; определение стандартов исполнительской деятельности; измерение и оценка значений показателей фактической деятельности; сравнение и оценка соответствия показателей фактической исполнительской деятельности установленным стандартам; осуществление определенных действий при обнаружении несоответствия.

5. Цель мониторинга деятельности техникума – повышение эффективности управленческой деятельности по обеспечению качества образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами профессионального образования и требованиями рынка труда.

6. Задачи мониторинга:

- получение объективной информации о состоянии образовательного процесса в техникуме;
- установление степени соответствия достигнутых показателей работы техникума требованиям федерального государственного образовательного стандарта, нормативных правовых актов Российской Федерации и Свердловской области;
- определение положительных и отрицательных тенденций в деятельности техникума;
- установление причин несоответствий в деятельности техникума;
- выработка рекомендаций и предложений по устранению причин выявленных несоответствий.

7. Требования к системе мониторинга:

- *Информационная открытость.* Это необходимое условие эффективности мониторинга, при котором все результаты исследований и наблюдений должны быть доступны для руководителей, преподавателей и сотрудников.

- *Доступность.* Информация в системе мониторинга должна быть в форме, доступной для восприятия и понимания участниками мониторинга, позволяющей использовать ее для принятия решений, разработки корректирующих и предупреждающих действий.

- *Системность.* При проведении мониторинга должны учитываться оценки всех факторов, влияющих на качество образовательных услуг, и рассматриваться все категории потребителей, заинтересованных в результатах образовательной деятельности.

- *Оперативность*. Требование должно выражаться не столько в оперативности переработки и выдачи информации, сколько в оперативности принятия решений по результатам мониторинга.

- *Экономичность*. Мониторинг связан с большими затратами временных и трудовых ресурсов. Система мониторинга должна включать современные инструменты и технологии, позволяющие минимизировать стоимость проведения исследований.

8. Мониторингу деятельности техникума подлежат следующие направления/процессы:

- организация образовательного процесса;
- учебно-методическое обеспечение образовательного процесса;
- качество подготовки выпускников;
- организация работы с выпускниками по трудоустройству;
- организация работы по приему в техникум;
- система воспитательной работы;
- материально-техническое обеспечение образовательного процесса;
- библиотечное и информационное обеспечение образовательного процесса;
- кадровое обеспечение, в т. ч. повышение квалификации;
- обеспечение безопасности жизнедеятельности;
- удовлетворенность участников образовательного процесса качеством образования;
- управление деятельностью техникума.

2. Организация работы по обеспечению системы мониторинга деятельности техникума

9. Ежегодно перед началом учебного года заместителями директора по учебной, учебно-производственной и воспитательной работе составляется План проведения мониторинга по направлениям деятельности техникума с указанием сроков проведения и ответственных лиц, который утверждается директором и доводится до сведения педагогического коллектива, всех структурных подразделений образовательной организации.

10. Показатели мониторинга качества образования (образовательного процесса, учебно-методического обеспечения образовательного процесса, качества подготовки выпускников, организации работы с выпускниками по трудоустройству) прописаны в Положении о внутреннем мониторинге качества образования в ГАПОУ СО «Верхнепышминский механико-технологический техникум «Юность».

11. При проведении мониторинга организации работы по приему в образовательное учреждение анализируется:

- приказы об организации работы приемной комиссии, регламентирующие ее состав, полномочия и деятельность;
- наличие информации для абитуриентов, представлена на сайте техникума;
- выполнение контрольных цифр приема абитуриентов;
- личные дела поступающих (выборочная проверка по 2 личных дела по каждой профессии/специальности);
- приказы о зачислении в образовательное учреждение.

12. При проведении мониторинга воспитательной работы анализируются:

- организация воспитательной работы, в т. ч. по профилактике негативных явлений в молодежной сфере;
- роль воспитательной работы в профессиональном становлении обучающегося;
- локальные акты по организации воспитательной работы в техникуме;
- планы воспитательной работы на год.

13. При проведении мониторинга материально-технического обеспечения образовательного процесса анализируются:

- наличие и оснащенность учебных кабинетов, лабораторий, мастерских, полигонов в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта по каждому направлению подготовки.

14. При проведении мониторинга библиотечного и информационного обеспечения анализируется:

- наличие учебной литературы в соответствии с лицензионными требованиями по реализуемым образовательным программам;
- обеспеченность компьютерной техникой, в т. ч. с выходом в Интернет;
- наличие доступа обучающихся к Интернет-ресурсам.

15. При проведении мониторинга кадрового обеспечения, в т. ч. повышения квалификации педагогических работников анализируется:

- штатное расписание, утвержденное директором техникума;
- должностные инструкции штатных сотрудников;
- соответствие формирования личных дел штатных сотрудников и преподавателей требованиям законодательства;
- соответствие педагогического состава лицензионным и аккредитационным требованиям (общая укомплектованность штатов, образовательный ценз педагогических работников, уровень квалификации педагогических работников);
- план повышения квалификации педагогических работников;
- выполнение плана повышения квалификации педагогических работников.

16. При проведении мониторинга обеспечения безопасности жизнедеятельности анализируется:

- паспорт комплексной безопасности техникума;
- инструкции по охране труда;
- журналы инструктажей по технике безопасности, пожарной безопасности;
- план мероприятий по подготовке образовательной организации к новому учебному году.

17. При проведении мониторинга удовлетворенности участников образовательного процесса качеством образования анализируются:

- результаты анкетирования участников образовательного процесса (обучающихся, родителей, работодателей);
- соблюдение прав участников образовательного процесса в соответствии с уставом техникума.

18. При проведении мониторинга управления деятельностью техникума анализируется:

- отсев обучающихся (количество человек, причины отчисления);
- выполнение государственного задания;
- должностные обязанности работников техникума;
- выполнение предписаний;
- предоставление дополнительных услуг;
- нормативные правовые документы по оплате труда;
- нормативно-правовое обеспечение деятельности техникума;

19. Мониторинг может осуществляться как по отдельным видам, так и в комплексе в зависимости от его целей и организационных возможностей.

3. Порядок проведения мониторинга качества процесса

20. Подготовительный этап (планирование проведения мониторинга).

20.1. Выбор показателей и измеряемых характеристик для процесса.

При выборе показателей для мониторинга процесса приоритетными являются показатели государственной аккредитации, далее используются показатели качества процесса, а также показатели результативности и эффективности процесса.

20.2. Выбор механизма сбора данных и разработка инструментария.

Выбор методов сбора данных определяется задачами мониторинга, спецификой процесса. Исходя из выбранной методики исследования (количественная, качественная), определяется метод сбора информации: анкетирование, интервьюирование, фокус-группа, почтовый, телефонный опрос, метод анализа документов, метод экспертной оценки.

Разработка инструментария – подготовка анкет, бланков-интервью, бланков формализованного наблюдения исходя из выбранной методики измерения. Инструментарий к каждому исследованию заносится в специально разработанный банк данных, содержащий все материалы по проведенным исследованиям и используется при необходимости в дальнейшей работе.

20.3. Определение объема выборки.

Определение выборки – обоснование структуры выборки в соответствии с характером гипотез и задач. Выборка должна быть репрезентативной.

20.4. Определение периодичности (частоты) измерений.

Периодичность измерений устанавливается исходя из задач измерения и специфики процесса.

21. Проведение измерений и сбора информации.

22. Обработка полученных данных.

Для обработки полученных данных могут использоваться следующие методы: статистические, методы экспертных оценок, таксонометрический, индексный.

23. Сравнение полученных значений с нормативными.

Нормативные значения (контрольные пределы) значений для измеряемых характеристик устанавливаются региональными требованиями.

24. Корректирующие и предупреждающие действия для возможных несоответствий.

В случае отклонения значений процесса от нормативных значений (выхода за контрольные пределы) предпринимаются корректирующие и/или предупреждающие действия.

4. Организация управления мониторингом

25. Мониторинг осуществляют должностные лица, сотрудники техникума в части их касающейся; на основании мониторинга фиксируется представление о качестве образовательного процесса и прогнозируется его повышение.

26. Периодичность, показатели формы сбора и представления информации определяются и устанавливаются директором техникума. Обязательному систематическому исследованию подлежат учебные достижения и качество обучения.

27. Лица, осуществляющие мониторинг, несут персональную ответственность за достоверность и объективность представляемой информации, а также за использование данных мониторинга, их обработку, анализ результатов.

28. По результатам мониторинга готовятся аналитические материалы в формах, соответствующих целям и задачам конкретных исследований. Указанные материалы включают аналитическую информацию и предложения по вопросам, решение которых находится в компетенции администрации техникума.

29. Мониторинг предполагает широкое использование современных информационных технологий на всех этапах: сбор, обработка, хранение, использование информации. Хранение и оперативное использование информации осуществляется посредством регулярно пополняемых электронных баз данных. Базы данных мониторинга поддерживаются комплексом программно-технологических средств.