

РАССМОТРЕНО  
на заседании педагогического совета  
ГАПОУ СО «ВПМТТ «Юность»  
от 13.09.2023 № 187

УТВЕРЖДЕНО  
Приказом директора  
ГАПОУ СО "ВПМТТ «Юность»  
от 18.09.2023г. № 138/1-уч

**Положение**  
**об электронной информационно-образовательной среде**  
**в ГАПОУ СО «Верхнепышминский механико-технологический техникум «Юность»**

**1. Общие положения**

1. Настоящее Положение устанавливает общие требования к организации и поддержанию электронной информационно-образовательной среды ГАПОУ СО «Верхнепышминский механико-технологический техникум «Юность» (далее – техникум, ГАПОУ СО «ВПМТТ «Юность»), порядку создания и использованию портфолио обучающихся по образовательным программам как одного из показателей результатов обучения.

2. Данное Положение разработано на основе законодательства Российской Федерации:

— федерального закона РФ от 29.12.2012 № 27Э-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

— федерального закона РФ от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;

— федерального закона РФ от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;

— приказа Минобрнауки РФ от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

— федеральных государственных образовательных стандартов основного общего, среднего общего, среднего профессионального образования (далее – ФГОС ООО, ФГОС СОО, ФГОС СПО);

— Устава техникума и иных локальных нормативных актов.

3. Назначение (цель) электронно-информационной образовательной среды:

— обеспечение информационной открытости техникума в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации в сфере образования,

— организация образовательной деятельности, обеспечивающей освоение обучающимися образовательных программ или их частей в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся и контроль соблюдения условий проведения мероприятий, в рамках которых осуществляется оценка результатов обучения;

— обеспечение доступа обучающихся и педагогических работников техникума к информационно-образовательным ресурсам электронно-информационной среды.

**2. Тезаурус Положения**

4. В настоящем Положении используются следующие термины и определения:

Электронная информационно-образовательная среда - это системно организованная совокупность информационных и образовательных ресурсов, средств вычислительной техники, информационных, телекоммуникационных технологий, аппаратно-программного и организационно-методического обеспечения, ориентированная на удовлетворение потребностей пользователей в информационных услугах и ресурсах образовательного характера.

Компонент электронной информационно-образовательной среды - электронный информационный ресурс, автоматизированное средство доступа к электронному информационному ресурсу, пользователь, средство вычислительной техники.

Электронный информационный ресурс - информация, использование которой возможно при помощи средств вычислительной техники, в том числе электронный информационный образовательный ресурс, используемый в процессе обучения.

Индивидуальный неограниченный доступ к электронной информационно-образовательной среде - возможность доступа к электронному информационному ресурсу электронной информационно-образовательной среды в любое время из любой точки с доступом к сети Интернет с использованием открытого и авторизованного доступа на основании индивидуальных учетных данных.

Электронное обучение - организация образовательной деятельности с применением используемых при реализации образовательных программ информационно-образовательной среды и электронной информационно-образовательной среды, доступ к которым осуществляется с помощью информационных и телекоммуникационных технологий, обеспечивающих также взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

Дистанционные образовательные технологии – образовательные электронным информационным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах рабочих программ дисциплин (модулей), другим электронно-информационным ресурсам;

СФЕРУМ – это информационно-коммуникационная образовательная платформа для учителей и учеников. Основная задача платформы — помощь в обучении, дополняющая традиционное обучение, и делает его более эффективным;

Тандем - единая информационная система управления учебным процессом техникума.

### **3. Задачи и функции информационно-образовательной среды**

5. Информационно-образовательная среда обеспечивает:

— доступ учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), изданиям электронных библиотечных систем, электронным информационным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах рабочих программах дисциплин (модулей), другим электронным ресурсам

— доступ ко всем электронно-информационным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах, из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет;

— структурирование учебного материала для обучающихся согласно ФГОС;

— фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной образовательной программы;

— проведение видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

— формирование обучающимися видов компетенций согласно ФГОС;

— формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение видов работ обучающегося (контрольные, курсовые, выпускные квалификационные работы), отзывов, рецензий и оценок на эти работы со стороны участников образовательного процесса;

— взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и/или асинхронное взаимодействие посредством сети Интернет;

— удаленный доступ обучающегося к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин и подлежит ежегодному обновлению;

— доступ обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья к электронно-информационным образовательным ресурсам в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

### **4. Структура электронной информационно-образовательной среды**

6. Структура электронной-информационной образовательной среды

— средств, а именно, серверы, персональные компьютеры, коммутаторы, маршрутизаторы, системы передачи данных, лицензионное программное обеспечение и пр.), которая обеспечивает взаимодействие участников образовательного процесса;

— электронно-информационный ресурс библиотеки;

- информационное пространство Тандем;
- информационно-коммуникационная образовательная платформа СФЕРУМ;
- контент сайта техникума;
- базы данных электронных справочных систем (в свободном доступе или доступе на основании заключенных договоров);
- другие базы данных и файловые системы, используемые в образовательном процессе (в свободном доступе или доступе на основании заключенных договоров);

7. Автоматизированные средства доступа к электронным информационным ресурсам;

- единое окно доступа на официальный сайт техникума;
- личный кабинет обучающегося в базе данных информационно-аналитической системы техникума и/или корпоративной информационной сети техникума, в том числе размещение в личном кабинете портфолио обучающегося;
- личный кабинет преподавательского состава в базе данных информационно-аналитической системы техникума и/или корпоративной информационной сети техникума;
- выделенный сайт библиотеки техникума;
- единая система авторизованного индивидуального доступа к электронным информационным ресурсам техникума;
- другие автоматизированные системы, используемые в организации образовательного процесса и обеспечивающие доступ к электронным информационным ресурсам электронной информационно-образовательной среды;

8. Пользователи электронной информационно-образовательной среды:

- обучающиеся;
- педагогические работники;
- работники – участники образовательного процесса.

9. Средства вычислительной техники:

- серверное оборудование техникума;
- парк персональных компьютеров, эксплуатируемых в техникуме;
- ноутбуки, планшеты, смартфоны и другие портативные, мобильные персональные компьютеры;
- средства организационной и множительной техники;
- мультимедийное оборудование;
- интерактивные доски и др.

10. Компоненты телекоммуникационной среды, обеспечивающие работоспособность электронной информационно-образовательной среды:

- локальная компьютерная сеть техникума;
- беспроводная сеть Wi-Fi;
- узел доступа в Интернет;

**5. Требования к компонентам электронной информационно-образовательной среды**

11. Для автоматизированных средств доступа к электронным информационным ресурсам, являющимся компонентами электронной информационно-образовательной средой, должны поддерживаться требования:

— порядок создания, приобретения и эксплуатации компонента электронной информационно-образовательной среды определяется и регулируется соответствующими нормативными локальными актами техникума;

— функционирование таких компонентов как электронно-информационные ресурсы в электронной информационно-образовательной среде обеспечивается техникумом в режиме 365 в году, 7 дней в неделю, 24 часа в сутки;

— поддержка одновременного доступа не менее 25 процентов обучающихся по программам к электронным информационным ресурсам и электронным информационно-образовательным ресурсам обеспечивается техникумом;

— защита электронных информационных ресурсов и электронных информационно-образовательных ресурсов должны соответствовать действующему законодательству РФ в области образования, защиты авторских прав, защиты персональных данных, защиты информации.

#### **6. Порядок регистрации пользователей в электронной информационно-образовательной среде**

12. Обучающийся техникума обеспечен в течение всего периода обучения индивидуальным доступом к в электронной информационно-образовательной среде.

13. Физическое лицо, являющееся обучающимся или педагогическим работником, имеет возможность доступа к персонализированной части ЭИОС через единое окно доступа к информационным ресурсам посредством введения учетных данных (логин и пароль).

14. Организацию и ведение реестра учетных данных (логин и пароль) и их выдачу пользователям осуществляет ответственное лицо.

15. Предоставление доступа к отдельным компонентам электронной информационно-образовательной среды (личный кабинет обучающегося, личный кабинет преподавателя; информационно-коммуникационная образовательная платформа СФЕРУМ, информационное пространство Тандем и др.) осуществляется по личному заявлению (в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»).

16. В случае утраты или компрометации регистрационных данных они подлежат изменению.

17. Учетные записи обучающихся, завершивших обучение, и работников, более не работающих в техникуме, блокируются.

#### **7. Ответственность за использование компонентов электронной информационно-образовательной среде**

18. Пользователь электронной информационно-образовательной среды обязан зарегистрированные учетные данные для доступа хранить в тайне, не разглашать, не передавать их иным лицам.

19. Пользователь электронной информационно-образовательной среды несет ответственность за:

— несанкционированное использование компонентов электронной информационно-образовательной среде, в частности:

— использование учетных данных других пользователей, осуществление различных операций с электронными информационными ресурсами от имени другого пользователя и проч.;

— несанкционированный доступ к компонентам электронной информационно-образовательной среды техникума с целью их модификации, кражи, угадывания учетных данных, осуществления любого рода коммерческой деятельности и других несанкционированных действий;

— использование сети Интернет в противоправных целях, для распространения материалов, оскорбляющих человеческое достоинство и общественную нравственность, пропагандирующих насилие, способствующих разжиганию расовой или национальной вражды, а также рассылку обманных, беспокоящих или угрожающих сообщений.

20. В случае несоблюдения требований Положения техникум имеет право привлечь пользователя к дисциплинарной и гражданской ответственности в соответствии с действующим законодательством.

#### **9. Портфолио обучающегося**

21. Формирование портфолио является обязательным для обучающихся ГАПОУ СО «Верхнепышминский механико-технологический техникум «Юность» всех уровней образования.

22. Портфолио создается и пополняется в течение всего периода обучения в техникуме

23. Портфолио обучающегося в техникуме представляет собой комплект документов и материалов в бумажном и электронном виде, отражающий достижения обучающегося в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой, спортивной и других видах деятельности.

## **9. Цель, задачи и функции портфолио обучающегося**

24. Основная цель портфолио - представление и анализ значимых результатов, процессов профессионального и личностного становления, обеспечение мониторинга культурно-образовательного роста обучающегося.

25. Портфолио является современной эффективной формой самооценки результатов образовательной деятельности и способствует:

- мотивации к образовательным достижениям;
- приобретению опыта к деловой конкуренции;
- обоснованной реализации самообразования для развития профессиональных компетенций;
- выработке умения объективно оценивать уровень сформированности своих профессиональных компетенций;
- повышению конкурентоспособности выпускника.

26. Задачи портфолио:

- проследить индивидуальный рост обучающегося, достигнутый им в процессе получения образования;
- поддерживать высокую учебную и профессиональную мотивацию обучающегося;
- поощрять активность и самостоятельность обучающихся на всех ступенях образования в аудиторной и внеаудиторной деятельности;
- расширять возможности обучения и самообучения;
- развивать навыки самооценки обучающихся;
- развивать умение ставить цели, планировать и организовывать собственную деятельность;
- проводить экспертизу сформированности личностных, общих и профессиональных компетенций;
- закладывать дополнительные предпосылки и возможности для успешной социализации.

27. Функции портфолио:

- предъявления, фиксации и накопления документально подтверждённых профессиональных достижений в процессе освоения образовательных программ;
- оценивание сформированности общих и профессиональных компетенций;
- экспертной оценки освоения видов профессиональной деятельности;
- формирования личной ответственности за результаты учебной и учебно-профессиональной деятельности (в зависимости от уровня образования), профессионально-личностного самосовершенствования, мотивации и интереса.

## **10. Содержание портфолио обучающегося**

28. Портфолио обучающегося представляет собой комплект документов в бумажном и электронном виде, формируемым самим обучающимся и другими участниками образовательного процесса, итоговые результаты которого передаются обучающемуся по завершению обучения.

29. В портфолио включается информация о достижениях в следующих видах деятельности:

- в учебной деятельности (результаты экзаменационных сессий, творческие работы, презентации, рефераты, курсовые работы, выпускные квалификационные работы, дополнительное образование);
- в научно-исследовательской деятельности (полученные гранты, участие в олимпиадах, конкурсах; проектная деятельность; участие в научных конференциях, публикации научных статей);
- в общественной деятельности (участие в общественных мероприятиях, студенческих общественных организациях, волонтерская деятельность);

— в культурно-творческой деятельности (участие в культурно творческих мероприятиях, получение наград, призов, благодарностей активная деятельность в различных творческих объединениях);

— в спортивной деятельности (участие в спортивных соревнованиях, организация спортивных соревнований и физкультурно-оздоровительных мероприятий, выполнение разрядов по видам спорта, присвоение спортивных званий, получение призов, медалей, кубков).

30. Портфолио может содержать материал из внешних источников (отзывы или грамоты, выписки из приказов с практики и т.д.), дающий дополнительную оценку освоения общекультурных и профессиональных компетенций.

### **11. Процедура создания портфолио обучающегося**

31. На бумажных носителях:

31.1. Портфолио обучающегося формируется на бумажных носителях и представляет собой совокупность материалов по учету его достижений освоения образовательной программы (учебной деятельности) и результатов индивидуальных достижений научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой, спортивной деятельности и иной деятельности (форма Портфолио прилагается в Приложении А).

31.2. Ведением учета индивидуальных достижений обучающегося в учебной деятельности в процессе освоения ими образовательных программ и хранения в архивах информации об этих результатах на бумажных носителях занимаются соответствующие структурные подразделения техникума.

31.3. По другим видам деятельности (научно-исследовательской, общественной, культурно- творческой, спортивной деятельности и т.д.) обучающийся ведет учет достижений и портфолио самостоятельно. В структурных подразделениях техникума формируются соответствующие папки, в которые собираются предоставляемые самим обучающимся материалы по его индивидуальным достижениям.

31.4. По завершении обучения выпускнику передаются материалы портфолио.

32. Электронного портфолио:

32.1. Электронное портфолио обучающегося формируется по тем же принципам и видам деятельности, что и на бумажных носителях.

32.2. В части представления достижений обучающегося в процессе освоения образовательной программы используется электронно-информационная система (электронная база данных), реализуемая через информационные ресурсы техникума.

33. Портфолио формируется самим обучающимся и иными участниками образовательного процесса с учетом согласия обучающегося на размещение информации (публикации) в информационной системе (электронной базе данных), реализуемых через информационные ресурсы техникума.

34. Регистрация обучающегося в информационной системе (электронной базе данных), реализуемая через информационные ресурсы техникума производится самостоятельно посредством выданных ответственным лицом учётных записей.

35. Участниками работы над портфолио, кроме обучающегося, могут быть преподаватели техникума и руководители групп.

36. Обязанности обучающегося ГАПОУ СО «ВПМТТ «Юность» по созданию и заполнению портфолио:

— оформляет портфолио в соответствии с принятым его содержанием (Приложение А);

— систематически пополняет его соответствующие разделы портфолио материалами, отражающими его успехи и достижения в учебной, производственной и внеучебной деятельности техникума;

— отвечает за достоверность представленных материалов.

37. Обязанности руководителей группы (кураторов):

— сопровождает и контролирует обучающегося по вопросам создания и ведения портфолио;

— совместно с обучающимися отслеживает и оценивает динамику его (ее)

профессиональной траектории развития, поддерживает его (ее) образовательную, профессиональную, творческую активность и самостоятельность;

— выполняют роль посредника между обучающимся, преподавателями, обеспечивает их постоянное сотрудничество и взаимодействие;

— осуществляют контроль за заполнением соответствующих разделов портфолио.

## **12. Использование портфолио обучающегося**

38. Портфолио может быть использовано в спорном случае итоговой оценки на промежуточной (профессиональные модули) и государственной итоговой аттестациях.

39. Портфолио в дальнейшем может служить основой для составления резюме выпускника при поиске работы, при продолжении образования.

40. Обучающийся может использовать материалы портфолио для представления своих достижений в различных конкурсах и отборах.

## **13. Заключительные положения**

41. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения директором техникума.

41. В настоящее Положение могут быть внесены изменения и дополнения в установленном порядке. Внесение изменений и дополнений оформляется приказом директора техникума.

42. Положение утрачивает силу в случае принятия нового Положения в ГАПОУ СО «ВПМГТ «Юность».

43. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, подлежат разрешению в соответствии с действующим законодательством РФ.

В случае возникновения противоречий между настоящим Положением и действующим законодательством применяются нормы и правила, содержащиеся в законодательстве РФ.