

РАССМОТРЕНО
на заседании педагогического совета
ГАПОУ СО «ВПМТТ «Юность»
от 11.09.2024 №

УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора
ГАПОУ СО "ВПМТТ «Юность»
от 02.10.2024г. № 191-уч

Положение о Центре карьеры ГАПОУ СО «Верхнепышминский механико-технологический техникум «Юность»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регламентирует деятельность Центра карьеры государственного автономного профессионального образовательного учреждения Свердловской области «Верхнепышминский механико-технологический техникум «Юность» (далее – Центр, ЦК).

1.2. Центр карьеры создан в соответствии со следующими документами:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон Российской Федерации от 12 декабря 2023 г. № 565-ФЗ «О занятости населения в Российской Федерации»;
- Долгосрочная программа содействия занятости молодежи до 2030 года (распоряжение Правительства РФ от 14 декабря 2021 г. № 3581-р);
- Постановление Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2017 г. № 1642 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие образования»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 г. № 298 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Содействие занятости населения»;
- методические рекомендации по вопросам содействия занятости выпускников, завершивших обучение по программам среднего профессионального образования (письма Министерства просвещения Российской Федерации от 21 мая 2020 г. № ГД-500/05, от 19 августа 2021 г. № АБ-1282/05, от 29 января 2024 г. № 05-521);
- решение коллегии Минобрнауки России от 25.09.2001г. №14/1 о программе «Содействие трудоустройству и адаптации к рынку труда выпускников учреждений профессионального образования»;
- закон Свердловской области от 25 марта 2013 года № 23-ОЗ «О содействии занятости населения в Свердловской области (с изменениями на 31 мая 2024 года);
- Устав ГАПОУ СО «Верхнепышминский механико-технологический техникум «Юность» (далее — ГАПОУ СО «ВПМТТ «Юность», Техникум).

2. Цель и задачи Центра карьеры

2.1 Цель Центра карьеры ГАПОУ СО «ВПМТТ «Юность»: обеспечение условий для маршрутизации и трудоустройства обучающихся и выпускников профессиональной образовательной организации в соответствии с освоенной профессией, специальностью среднего профессионального образования.

2.2. Основными задачами Центра являются:

- обеспечение в установленной сфере деятельности сотрудничества профессиональной образовательной организации с работодателями – предприятиями, организациями (в том числе реального сектора экономики и социальной сферы) и индивидуальными предпринимателями, непосредственно заинтересованными в подготовке и трудоустройстве обучающихся и выпускников по профилю реализуемых профессиональной образовательной организацией образовательных программ;
- организация временной занятости и стажировок обучающихся и выпускников. Подбор обучающимся и выпускникам вакансий с учетом профессии, специальности;

— сбор, обобщение, анализ и предоставление обучающимся и выпускникам техникума информации о состоянии и тенденциях рынка труда, о требованиях, предъявляемых к соискателю рабочего места;

— создание условий для формирования у обучающихся и выпускников техникума навыков деловой коммуникации, эффективных собеседований с работодателями, навыков и компетенций по личному самоопределению, оказание помощи в составлении и размещении резюме;

— оказание содействия по планированию обучающимися и выпускниками профессионального развития, реализация мероприятий по работе с карьерными ожиданиями;

— организация и проведение совместно с иными структурными подразделениями и должностными лицами техникума мероприятий, направленных на маршрутизацию и трудоустройство студентов и выпускников при участии представителей работодателей (экскурсии на производство, ярмарки вакансий и др.);

— проведение адресной работы с обучающимися и выпускниками, находящимися под риском нетрудоустройства, в том числе не планирующих работать по полученной профессии, специальности. Проведение мониторинга трудоустройства выпускников;

— оказание психологической поддержки, в том числе по преодолению негативного состояния, вызванного трудностями при поиске работы;

— реализация совместно с иными структурными подразделениями и должностными лицами профессиональной образовательной организации мер по формированию предпринимательских компетенций. Консультирование обучающихся и выпускников по вопросам трудового и налогового законодательства, в том числе об особенностях ведения предпринимательской деятельности и деятельности, предусматривающей установление специального налогового режима «Налог на профессиональный доход» (самозанятость), а также по вопросам соблюдения условий договора о целевом обучении;

— участие совместно с иными структурными подразделениями и должностными лицами техникума во взаимодействии с Базовым центром карьеры, органами государственной власти субъекта Российской Федерации и органами местного самоуправления, государственными учреждениями службы занятости, общественными организациями и объединениями, социально ориентированными некоммерческими организациями, объектами инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства по вопросам маршрутизации и трудоустройства обучающихся и выпускников;

— предоставление Базовому центру карьеры субъекта Российской Федерации информации в соответствии со сферой ведения;

— оказание иным структурным подразделениям и должностными лицам профессиональной образовательной организации содействия в реализации ими задач, предусматривающих взаимодействие с работодателями (в организации практической подготовки обучающихся, сборе обратной связи от работодателей по итогам освоения образовательной программы и др.);

• 2.3. Предметом деятельности Центра является оказание услуг выпускникам техникума в области содействия занятости и в трудоустройстве.

3. Направления работы Центра карьеры

3.1. Основные направления ЦК:

— взаимодействие с государственными учреждениями службы занятости по вопросам трудоустройства выпускников ПОО;

— обеспечение индивидуализации профессионального развития выпускников;

— создание, ведение и актуализация банка вакансий для постоянной и временной занятости студентов и выпускников;

— создание и ведение базы резюме студентов и выпускников (с их согласия);

— подбор вакансий по заявкам выпускников и подбор соискателей по заявкам работодателей;

— организация и участие в мероприятиях по вопросам трудоустройства (ярмарки вакансий, дней карьеры, встреч с работодателями и т.п.);

- сопровождение заключения соглашений с работодателями в целях маршрутизации и выпускников к поиску работы и трудоустройству, организация ярмарок вакансий;
- ведение мониторинга занятости выпускников.

4. Управление Центром карьеры

4.1. Служба содействия трудоустройству выпускников возглавляется заместителем директора по учебно-производственной работе.

4.2. В состав Центра входят:

- старший методист;
- методист;
- секретарь учебной части;
- кураторы выпускных групп.

4.3. Руководитель Центра карьеры ВПМТТ «Юность» осуществляет оперативное руководство деятельностью Центра, имеет право действовать по доверенности от имени техникума и представлять интересы профессиональной образовательной организации в отношениях с юридическими и физическими лицами, органами государственной власти и местного самоуправления.

4.5. Руководитель Центра карьеры обязан:

- проводить работу по совершенствованию деятельности Центра;
- обеспечивать выполнение в установленные сроки запланированных мероприятий;
- организовать составление и своевременное предоставление административной, статистической отчетности о деятельности Центра.

Разработал
Методист

Т.М.Черепанова

СОГЛАСОВАНО
Зам. директора по УПР

Н.А.Третьяк